



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 22» Г. ПЕРМИ
ул. Сибирская, 80, г. Пермь, 614007
тел./факс (342) 216-70-00, (342) 216-74-23
E-mail: mail4@inbox.ru
ОКПО 43052467 ОГРН 1025900919110
ИНН 5904081588

П Р И К А З

31.03.2023 059-08/48-01-07/4-133

**Об утверждении Дорожной карты
по введению ФГОС**

В соответствии с решением педагогического совета №6 от 28.03.2023 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» по введению ФГОС СОО (См. Приложение №1).
2. Внести изменения в «Дорожную карту» по введению ФГОС НОО, ООО (См. Приложение №2).
3. Осуществить переход на обновленный ФГОС СОО с 01.09.2023 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Червоных А.В.

С приказом ознакомлены:



Приложение №1
к приказу №059-08/48-01-07/4-132 от 31.03.2023 г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №22»
_____ Червонных А.В.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные	Документальное подтверждение
1. Организационное обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				



Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	март 2023	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	Приказ о создании группы
Разработка и утверждение плана графика введения, обновленного ФГОС СОО	март 2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	Наличие утвержденного плана («Дорожной карты»)
Проведение общешкольного родительского собрания в 9 классах для родителей учащихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе	Апрель- Май	Информирование родительского сообщества школы о переходе на обновленный ФГОС СОО	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	Протоколы родительских собраний
Анализ соответствия материально- технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Август- сентябрь 2023 года	Аналитическая записка об оценке материально- технической базы реализации ООП СОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	Шашерина А.А., заместитель директора по АХЧ	Аналитическая справка
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	До 01.09.2023	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Макарова А.Ф., педагог-библиотекарь	Библиотечный фонд школы соответствует требованиям ФОП И ФПУ
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	Март- сентябрь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новый ФГОС СОО	Червонных А.В. директор школы, Платонова Т.В., заместитель директора по УВР	Необходимые локальные акты
Разработка учебных планов, для 10-х и 11- х классов по обновленному ФГОС СОО	До 01.04.2023 года	Учебный план СОО.	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	Утвержденный учебный план, план внеурочной деятельности



2023/24 учебный год				
Разработка планов внеурочной деятельности для 10-х и 11-х классов по обновленному ФГОС СОО на 2023/24 учебный год	До.28.08.2023	План внеурочной деятельности СОО.	Кокшаров Е.В., заместитель директора по ВР	Утвержденный план внеурочной деятельности
Разработка на основе федеральной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО школы	До 28.08.2023	ООП СОО	рабочая группа, Платонова Т.В., заместитель директора по УР	ООП СОО, размещенная на сайте школы
Разработка рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и на основе ФПВ	До 28.08.2023	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы школы	Кокшаров Е.В., заместитель директора по ВР	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы школы, как часть ООП СОО
Утверждение основной образовательной программы СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета	До 01.09.2023	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательной программы СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД	Платонова Т.В., заместитель директора по УР, Кокшаров Е.В., заместитель директора по ВР	Утвержденная ООП СОО
Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций Работников образовательной организации	До 28.08.2023	Должностные инструкции	Логина Е.В., куратор по работе с персоналом	Скорректированные инструкции



Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-11-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП	До 30.06.2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-11-х классов	Платонова Т.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги	Утвержденные РП
Утверждение списка УМК для уровня СОО	До 01.06. 2023	Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка	Руководители ШМО,	УМК
Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО	До 01.09.2023 года	Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»	Заместители директора по УР, руководители ШМО	«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	До 03.04.2023 года	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	Шепелева Т.А., руководитель ЦИОП	План методической работы



Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы ШМО	Руководители ШМО	Планы работы МО
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	В течение учебного года	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	руководители ШМО, педагоги	Методические материалы
Формирование плана ВШК в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО	До 1 сентября 2023	План ВШК на 2023\2024 учебный год.	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	План ВШК
Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО	До 1 сентября 2023	План функционирования ВСОКО на 2023/2024 учебный год.	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	План ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Октябрь 2023 года	Аналитическая справка замдиректора по УР	Платонова Т.В., заместитель директора по УР	Аналитическая справка
Разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО	Апрель-декабрь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО.	Логинова Е.В., координатор по работе с персоналом	План курсовой переподготовки
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение 2023/2024 учебного года	Сайт образовательной организации. Пакет информационно-методических материалов	Платонова Т.В., заместитель директора по УР Шепелева Т.А., руководитель ЦИОП	Пакет материалов по ФГОС СОО на сайте школы



Приложение №2
к приказу №059-08/48-01-07/4-132 от 31.03.2023 г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №22»
_____ Червонных А.В.

Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО на 2023–2024 годы

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения		Планируемый результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО (2-ые классы)	Март 2023 года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О., Заместитель директора по ВР Кокшаров Е.В.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода ФГОС Рабочая группа по обеспечению перехода ФГОС.
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС НОО (2-ые классы)	Август 2023 года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О. Заместитель директора по ВР Кокшаров Е.В.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС
3	Проведение классных родительских собраний, посвященных обучению по новым ФГОС НОО (2-ые классы)	Май -август 2023 года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О. Заместитель директора по ВР Кокшаров Е.В. Классные руководители	Протоколы классных родительских собраний



4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О. Руководитель ШМО Бондарева Н.Б.	Аналитические отчеты замдиректора по УР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО
5	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО, (2ые классы)	Март - июнь 2023 года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О., Председатель ШМО Бондарева Н.Б.	Аналитическая справка об оценке условий в школе с учетом требований обновленных ФГОС СОО
6	Анализ соответствия материально- технической базы образовательной организации для реализации образовательных программ действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Март - июнь 2023 года	Заместитель директора по АХЧ Шашерина А.А.	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО, (2-ые классы)	Ежегодно до 1 сентября 2023года.	Педагог-библиотекарь Макарова А.Ф.	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников



8	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию образовательных программ в рамках перехода на новые ФГОС	Май - Сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О. Заместитель директора по ВР Кокшаров Е.В., Советник директора по воспитанию Загуеннова А.Ю.	Договоры о сетевом взаимодействии
9	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации образовательных программ в рамках перехода на новые ФГОС	В течение всего периода реализации ФГОС	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Пакет документов по сетевому взаимодействию
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
10	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО (2-ые классы)	В течение всего периода реализации ФГОС	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС Разделы на сайте ОО
11	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих ФГОС НОО, (2-ые классы)	В течение всего периода реализации ФГОС	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Протоколы педсоветов
12	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Июнь2023 года	Директор Червонных А.В. Заместитель	Программа развития МАОУ СОШ № 22 г.Перми



			директора по УР Мехоношина М.О.	
13	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2023	Директор Червонных А.В. Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Устав образовательной организации
14	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО	Март 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС ФГОС НОО
15	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2023		Должностные инструкции
16	Составление на основе ФООП основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС	До 31.05.2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О. Заместитель директора по ВР Кокшаров Е.В. Председатель ШМО Бондарева Н.Б.	Основная образовательная программа СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
18	Утверждение основных образовательных программ, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на	До 31.05.2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательной программы ФГОС НОО, (2ые классы)), в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД



	заседании педагогического совета			
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности	До 31.05.2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О. Заместитель директора по ВР Кокшаров Е.В.	Учебный план ФГОС НОО (2-ые классы) План внеурочной деятельности ФГОС НОО (2-ые классы)
20	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности)	До 31.05.2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О., учителя начальных классов	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана
3. Методическое обеспечение перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
22	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по новым ФГОС НОО (2-ые классы)	Март 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
23	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО, (2-ые классы)	Март –май 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации



24	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО, (2-ые классы) педагогическим коллективом	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Протоколы заседаний педагогического совета
25	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по новым ФГОС НОО, (2-ые классы)	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Аналитическая справка замдиректора по УР
26	Организация работы по психолого- педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО, (2ые классы)	В течение учебного года		План работы педагога-психолога.
27	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по новым ФГОС НОО, (2-ые классы)		Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС Разделы на сайте ОО
28	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС	Май 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	План функционирования ВСОКО на учебный год.
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
29	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО, (2-ые классы)	Март 2023 года	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Аналитическая справка замдиректора по УР



30	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО, (-2ые классы)	Март 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Аналитическая справка замдиректора по УР
31	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на обучение по новым ФГОС НОО, (2-ые классы)	Март – май 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников.
32	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 31 августа 2023		Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
33	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по новым ФГОС НОО (2-ые классы)	Март – май 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
34	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО (2-ые классы)	Март – август 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Сайт образовательной организации, информационный стенд в образовательной организации
35	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по новым ФГОС НОО, (2-ые классы)	Март – август 2023	Заместитель директора по УР Мехоношина М.О.	Сайт образовательной организации, информационный стенд



Приложение №2
к приказу №059-08/48-01-07/4-132 от 31.03.2023 г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №22»
_____ Червонных А.В.

**Дорожная карта по реализации ФГОС ООО, утвержденных приказами
Министерства просвещения РФ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС ООО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению продолжения перехода на обновленные ФГОС ООО	Апрель 2023	Приказ о создании рабочей группы, Положение о рабочей группе, Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС ООО	Боев А. С., зам. директора по УР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС ООО в 5-х и 6 -х классах в 2023- 2024 учебном году	апрель 2023	Приказ об утверждении плана-мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС ООО	Боев А. С., зам. директора по УР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС ООО	Рабочие группы
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС ООО	Рабочие группы
1.5	Проведение классных родительских собраний в в 4-х классах, посвященных обучению по	До 1 сентября 2023 г.	Протоколы классных родительских	Боев А. С., зам. директора по УР Классные руководители 1, 2, 5, 6



	обновленным ФГОС ООО в 5-х классах с 1 сентября 2023 г.		собраний 4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО	классов
1.6	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных поэтапному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно до 2027 г.	Протоколы родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС ООО	Боев А. С., зам. директора по УР Классные руководители
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС ООО.	До 1 сентября 2023 г. и далее мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	Боев А. С., зам. директора по УР
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей основной школы	Август 2023 г. и далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС ООО Пакет информационно- методических материалов Раздел на официальном сайте школы	Боев А. С., зам. директора по УР Рабочие группы
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС ООО	Рабочие группы
1.10	Разработка на основе ФООП образовательной программы ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО.	До мая 2022 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,	Боев А. С., зам. директора по УР Рабочие группы



	Разработка учебных планов для 5-х и 6 - хклассов на 2023-2024 учебный год		Программа формирования УУД, программа коррекционной работы. Разработанные и утвержденные учебные планы 2023-2024 учебный год	
1.11	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ОООВ части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ОООВ	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УР. Аналитическая справка зам.директора по ВР	Боев А. С., зам. директора по УР
1.12	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ОООВ	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	Боев А. С., зам. директора по УР
1.13	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС ОООВ и реализации ООП ОООВ по новым ФГОС ОООВ	Сентябрь, ежегодно с 2023 по 2027 г	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	Боев А. С., зам. директора по УР
1.14	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений	Постоянно, по мере необходимости	Определена модель сетевого взаимодействия с социальными партнерами. Договоры о сетевом взаимодействии.	Боев А. С., зам. директора по УР
2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС ОООВ				



2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС ООО.	Боев А. С., зам. директора по УР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября Ежегодно до 2027 г	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Боев А. С., зам. директора по УР
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС ФГОС ООО	до 1 сентября Ежегодно до 2027 г	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	Боев А. С., зам. директора по УР
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС ООО	Ежегодно с 2023 по 2027 г	План повышения квалификации педагогических работников	Боев А. С., зам. директора по УР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС ООО	В течение всего периода с 2023 по 2027 года	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС ООО. Раздел на официальном сайте школы	Боев А. С., зам. директора по УР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС ООО.	Постоянно в течение всего периода с 2023 по 2027 года	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС ООО.	Боев А. С., зам. директора по УР
2.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО	Постоянно в течение всего периода с 2023 по 2027 года,	План работы педагога-психолога.	педагог-психолог
3. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО				
3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС ООО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	Червонных А. В. директор
3.2	Диагностика образовательных потребностей и	Постоянно в	Аналитическая справка	Боев А. С., зам. директора по УР



	профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО	течение всего периода с 2023 по 2027 года	зам. директора по УР	
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу по обновленным ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации всех учителей начальных классов, учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного основного общего образования и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода с 2023 по 2027 года	План курсовой подготовки сохвatom в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП ООО. Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС ООО.	Боев А. С., зам. директора по УР
4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО				
4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС ООО	Боев А. С., зам. директора по УР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода с 2023 по 2027 гг	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Боев А. С., зам. директора по УР Макарова А. Ф., педагог – библиотечкарь
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023 по 2027 года	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Боев А. С., зам. директора по УР
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО				
5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно до	План информационно-просветительской работы с родителями (законными	Боев А. С., зам. директора по УР Рабочие группы



	позападном переходе на обновленные ФГОС	2027 г.	представителями) учащихся о переходе на обновленные ФГОС	
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС	До конца 2022-2023уч. года и ежегодно до 2027 г.	Пакет информационно- методических материалов Разделы на сайте	Рабочие группы
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022-2023уч. года и ежегодно до 2027 г.	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП ООО.	Боев А. С., зам. директора по УР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022-2023уч. года и ежегодно до 2027 г.	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	Боев А. С., зам. директора по УР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Боев А. С., зам. директора по УР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС ООО.	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС ООО.	Боев А. С., зам. директора по УР
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО				
6.1	Обеспечение реализации программ основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий,	Червонных А. В., директор



			предусмотренных ФГОС	
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г и последующие годы	Червонных А. В., директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО	Червонных А. В., директор
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	Червонных А. В., директор

